



**Положение
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 156»**

1. Общие положения

1.1 Педагогический совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 156» (далее - педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом, объединяющим всех педагогических работников.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом для коллегиального рассмотрения вопросов воспитательно-образовательной работы с детьми и методической работы с воспитателями.

1.3. Педагогический совет в своей работе руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ № 156 и изменениями в Устав МБДОУ № 156, «Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ № 156» и иными федеральными, региональными и локальными актами.

1.4. Положение о Педагогическом совете утверждается заведующим.

2. Основные направления деятельности Педагогического совета

2.1. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса.

2.2. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- определение стратегии в совершенствовании образовательного процесса МДОУ;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принятие локальных актов в рамках своей компетенции;

- обсуждение принимаемых образовательных программ, в том числе всех их компонентов;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие решения о представлении к награждению педагогических работников МБДОУ;
- обсуждение режимных моментов деятельности МБДОУ;
- рассмотрение и обобщение результатов коррекционно-развивающей и образовательной деятельности МБДОУ;
- проведение разработки, обсуждения и принятия годовых и перспективно-тематических планов и других документов, регулирующих образовательный процесс, в рамках своей компетенции;
- организация выявления, обобщения и внедрение продуктивного педагогического опыта;
- осуществление управления опытно-экспериментальной работой в МБДОУ;
- заслушивание сообщений администрации МБДОУ по вопросам учебно-воспитательного характера;
- осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования и локальными актами МБДОУ;
- делегирование представителей педагогического коллектива в Совет МБДОУ.

3. Состав Педагогического совета

3.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, в том числе и работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты.

3.2. Председателем Педагогического Совета является руководитель МБДОУ № 156

3.3. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета, проводит заседания и подписывает решения;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

3.4. Педагогический совет в целях организации своей деятельности на 1 учебный год избирает простым большинством голосов секретаря, который работает на общественных началах и ведет протоколы заседаний.

4. Организация работы Педагогического совета

4.1. Работа Педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год, не реже одного раза в три месяца. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Педагогического совета.

4.2. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает заведующая МБДОУ № 156.

4.3. Заседания Педагогического совета тщательно подготавливаются; члены Педагогического совета заранее знакомятся с повесткой заседания, с проектами решений.

4.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием срока исполнения и лиц, ответственных за исполнение этих решений.

4.6. Решения принимаются открытым голосованием, фиксируются в протоколах заседания Педагогического совета и являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками.

4.7. Педагогический совет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствовавших.

5. Делопроизводство Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.3. Протоколы Педагогического совета хранятся в архивных делах МБДОУ № 156.

6. Права и обязанности членов Педагогического совета

6.1. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета;

- участвовать в голосовании по принятию решений Педагогическим советом по тому или иному вопросу;
- выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к воспитательно-образовательной деятельности.

6.2. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения и решения Педагогического совета.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения издания приказа руководителя Учреждения.

7.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

7.3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и подлежат утверждению руководителем Учреждения на основании изменений, внесенных в Устав и в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования.